

## Manual de Herramientas Tareas





### TAREAS

Esta actividad permite al docente crear un espacio para que el estudiante pueda enviar tareas específicas, ya sea mediante el envío de un archivo o mediante la inserción simple de texto. Para agregar la actividad debemos proceder añadiendo una actividad o recurso y luego elegir "Tarea" de acuerdo a lo especificado en la siguiente imagen:

al	Añadir un	a a	ctividad o un recurso	×	
	🔿 🦂 Herramienta Externa	^	El módulo de Tareas permite a un profesor	^	CUIS
L	🔿 🍓 HotPot		evaluar el aprendizaje de los alumnos		Curs
	O E Lección		mediante la creación de una tarea a realizar que luego revisará, valorará y calificará.		Edita
zo	O Paquete SCORM		Los alumnos pueden presentar cualquier		L
zo	Scheduler		contenido digital (archivos), como documentos de texto, hojas de cálculo,		L
zo	<ul> <li>Taller</li> <li>Tarea</li> </ul>		imágenes, audio y vídeos entre otros. Alternativamente, o como complemento, la		
	O 🎼 Wiki	I	tarea puede requerir que los estudiantes escriban texto directamente en un campo		
[2	RECURSOS		también puede ser utilizada para recordar a		L
	Archivo		los estudiantes tareas del "mundo real" que necesitan realizar y que no requieren la		curs
	Carpeta		entrega de ningún tipo de contenido digital. Al revisar las tareas, los profesores pueden		Edita
20	O Libro		dejar comentarios de retroalimentación y subir archivos, tales como anotaciones a		L
ZC	🔿 📄 Página		los envíos de los estudiantes, documentos con observaciones o comentarios en audio.	1	L
20	Paquete de contenido		Las tareas pueden ser clasificadas según una escala numérica o según una escala		
		~	personalizada, o bien, mediante un método	¥	curs
L	Agreg	jar	Cancelar		Edita





Luego procederemos a realizar la configuración de la actividad, comenzando con la configuración general, en la cual pondremos el nombre de la tarea y la descripción detallada de la misma.

		- the	ndir
neral			
Nombre de la tarea*	Tarea 1		
Descripción			
	Descripción de la Tarea 1]		
Muestra la descripción en la			
Muestra la descripción en la página del curso ⑦			

Podemos como aporte extra adicionar un archivo que guarde relación con la tarea enviada arrastrando el archivo a la ubicación "archivos adicionales" tal como lo indica la imagen inferior.

Otro punto importante es la configuración de la disponibilidad, en la cual se pondrán fechas específicas para la entrega de la tarea: • Permitir entregas desde: Especifica la fecha inicial de la recepción de la tarea.

• Fecha de entrega: Especifica la fecha hasta la cual la tarea no será marcada con atraso.

• Fecha límite: Especifica la fecha límite de la recepción de las tareas.

En el tipo de entrega podemos especificar si la tarea consistirá





en el envío de un archivo o en el ingreso de texto en línea, para lo cual dependiendo de nuestra elección deberemos indicar el número de archivos que pueden ser enviados o el límite de palabras a ingresar respectivamente.

Archivos adicionales ①	Tam	año máximo para a	rchivos n	uevos.	10M8	
0	D		00	$\equiv$	Vi	
	> 🔛 Archivos					
	Puede amatirar y soltar archivos aquí para añadirios					
Disponibilidad	·····					
Permitir entregas desde 💮	22 v agosto v 2016 v 00 v 00 v Habiltar					
Fecha de entrega 🛞	29 🛛 agosto 🔍 2016 🔍 00 👻 00 🖤 🖬 🗹 Habiltar					
Fecha limite	29 🗸 agosto 👻 2016 💘 15 👻 20 👻 📷 🗹 Habiltar					
Mostrar siempre la descripción ①	2					
r Tipos de entrega						
Tipos de entrega	🗌 Texto en línea 💮 🗹 Archivos enviados 💮					
Limite de palabras 💮	Habiltar					
Número máximo de archivos subidos	1 🗸					

Otro ítem importante que se debe especificar en el caso de elegir trabajar la tarea con el envío de archivos es el tamaño en MB de los archivos. Adicionalmente dentro de las opciones comunes deberemos poner "mostrar" en la opción "visible".





Número máximo de archivos subidos	1 🗸				
345403 (?)					
Tamaño máximo de la entrega 🕐	Actividad límite de subida (1MB)				
Tipos de retroalimentación					
Configuración de entrega					
Configuración de entrega por grupo					
Avisos					
Calificación					
<ul> <li>Ajustes comunes del módulo</li> </ul>					
Visible	Mostrar 🗸				
Número ID 💿					
Modo de grupo 🕐	No hay grupos				
Agrupamiento 🕐	Ninguno 🗸				





Posteriormente podremos visualizar la actividad, sobre la cual deberemos dar clic para ingresar en ella.

> ZONA DE INFORMACIÓN ZONA DE REBOTE ZONA DE CONSOLIDACIÓN Y EVALUACIÓN Videoconferencia Chat Semanal Horarios de Videoconferencia

A continuación se muestra la pantalla que el moderador verá respecto de la actividad.

🚽 Tarea 1

Tarea 1	
Descripción de la Tarea 1	
Sumario de calificaciones	
Participantes	4
Enviados	0
Pendientes por calificar	0
Fecha de entrega	lunes, 29 de agosto de 2016, 00:00
Tiempo restante	6 días 8 horas
	Ver/Calificar todas las entregas Calificación





# A continuación se muestra la pantalla que el estudiante verá respecto de la actividad.

### Tarea 1

Descripción de la Tarea 1 ...

#### Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	lunes, 29 de agosto de 2016, 00:00
Tiempo restante	6 días 8 horas
Última modificación	
Comentarios de la entrega	Comentarios (0)

Agregar entrega

Realizar cambios en la entrega

